****

**Содержание программы**

**1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.**

1.1 Пояснительная записка **3**

1.2 Цель и задачи программы **5**

1.3 Учебный план **6**

1.4 Содержание учебного плана **7**

1.5 Планируемые результаты **9**

2 Комплекс организационно-педагогических условий

2.1 Календарный учебный график **12**

2.2 Педагогические технологии **19**

2.3 Алгоритм учебного занятия **20**

2.4 Формы аттестации **20**

2.5 Оценочные материалы **21**

2.6 Методические материалы **21**

**3 Приложения**

3.1 Тест промежуточной аттестации **22**

3.2 Тест итоговой аттестации **23**

**4 Список литературы** **24**

**1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы**

1.1 Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа«Юный информатикк» (далее Программа)является программой естественнонаучной направленности.

Содержание дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы «Юный информатик» соответствует федеральному государственному образовательному стандарту для основной школы и разработанана основе следующих нормативных документов:

* Федеральный Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года.
* Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Минпрос РФ от 27.07.2022. № 629).
* Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Минобрнауки РФ «О направлении информации» от 18 ноября 2015 г. N 09- 3242).

**Актуальность**

Федеральный проект «Успех каждого ребенка» направлен на формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию учащихся.

В Концепции развития дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2030 года подчеркивается необходимость создания на базе общеобразовательных организаций сети технологических кружков для подготовки нового поколения технологических лидеров, инженеров.

Актуальность дополнительной общеобразовательной программы «Юный информатик» обусловлена повсеместным внедрением информационных технологий, формированию и развитию у детей технологической грамотности и инженерного мышления.

С каждым днем вызывает потребность в овладении все большим количеством прикладных программ, не входящих в школьный курс информатики.Компьютерная графика являются одними из наиболее перспективных и популярных направлений современной информатики. Визуальная составляющая современных информационных технологий базируется на основе красочных графических элементов, интерактивных элементов управления. Современное поколение детей уже в младшем школьном возрасте нередко владеет компьютерной техникой на уровне пользователя. Однако, часто эти знания отрывочны, не имеют под собой теоретических основ. Все более становится актуальной проблема обучения основополагающим принципам и направлениям информационных технологий, систематизация знаний учащихся. Содержание Программы позволяет реализовать эту задачу, соединив в модульном курсе изучение конкретных информационных технологий и основ информатики.

**Отличительные особенности Программы**

Содержание Программы сохраняет свою специфику и не дублирует школьный курс.

Содержание программы представляет собой

Логически выстроенная система учебных занятий направленана развитие значимых для ребенка ценностей и его профессионального самоопределения на основе компетентностного и деятельностного подходов.

Использование современных педагогических технологий (здоровьесберегающая технология, технологии группового обучения,развивающего обучения, проблемного обучения, игровой деятельности в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы«Юный информатик» позволяет активизировать мыслительные процессы ребёнка, включить его в изменившуюся социальную среду и создают условия для формирования и развития инструментальных (операциональных) личностных ресурсов.

В содержании программы отводится больший объем часов графическом редакторе Paint, что повысит эффективность познавательной, учебной и творческой деятельности учащихся в создании компьютерной графики.

**Адресат программы**

Творческое объединение комплектуется из обучающихся 10-13 лет, так как возрастные и психофизические особенности детей соответствуют данному виду деятельности.

Содержание общеобразовательной программы адаптировано к потребностям конкретного ребенка, проявившего выдающие способности, с ограниченными возможностями здоровья, находящегося в трудной жизненной ситуации и обучающегося, проживающего в сельской местности.

Вовлечение детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательный процесс обеспечивает условия для успешной социализации и создания равных стартовых возможностей обучающегося.

В процессе реализации программы создаются педагогические условия для оптимального развития одаренных детей, включая детей, чья одаренность на настоящий момент может быть еще не проявилась, а также детей, в отношении которых есть серьезная надежда на дальнейший качественный скачек в развитии их способностей.

Выявление и развитие одаренных детей осуществляется на основе итогов конкурсов, выставок и иных соревновательных мероприятий, достигнутых практических результатов в основных областях деятельности.

**Объем и срок освоения Программы**

Продолжительность реализации Программы составляет 1 учебный год, 102 учебных часа.

Уровень освоения Программы - стартовый.

**Формы обучения -**очная. Реализация программы возможна в форме дистанционного обучения, с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий.

**Виды занятий** по Программе определяются содержанием учебного плана и предусматривают лекции, практические и комбинированные занятия, контрольно-проверочные занятия, выполнение самостоятельной работы.

**Режим занятий**

Единицей измерения учебного времени является групповое учебное занятие. Учебные занятия проводятся 3 раза в неделю по 1 учебному часу.

1.2 Цель и задачи программы

**Целью** Программы является создание условий, способствующих формированию личности, готовой активно жить и действовать в современном информационном обществе, насыщенном средствами хранения, переработки и передачи информации на базе новейших информационных технологий.

**Целью** Программы является формирование и развитие творческих способностей учащихся средствами графического редактора.

Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:

***Обучающие:***

* научить рисовать с чистого листа;
* сформировать умения формировать картинки из фрагментов других изображений;
* научить кадрировать картинку, вращать, изменять размеры документа;
* познакомить со способами внесения корректив при помощи доступных инструментов;
* научить инвертировать цвета области или документе;
* сформировать первоначальные представления о свойствах информации и способах работы с ней;
* сформировать первоначальные представления о компьютере и сферах его применения;
* сформировать умения и навыки работы с информацией;
* сформировать навыки решения задач с применением подходов, наиболее распространенных в информатике (с применением формальной логики, алгоритмический, системный и объектно-ориентированный подход);
* сформировать практические умения и навыки работы на ПК;
* сформировать знания об информационных технологиях и их применении;
* сформировать умения и навыки использования информационных технологий, готовых программных средств.

***Развивающие:***

* развивать творческие и интеллектуальные способности учащихся;
* развивать память, мышление, воображение учащихся;
* развивать познавательный интерес к предметной области «Информатика».

***Воспитательные:***

* формировать потребности в самообразовании посредством развития познавательного интереса учащихся;
* формировать информационную культуру учащихся, формировать творческий подход к поставленной задаче;
* развивать навыки работы в группах;
* воспитывать трудолюбие, инициативность и настойчивость в преодолении трудностей.
* Формировать представления о профессиях, использующие графический редактор (инженер-конструктор, архитектор, мультипликатор, астроном, обувщик, специалист по рекламе и т.д.).

1.3 Учебный план

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Названиетемы** | **Количествочасов** | **Форма контроля** |
| **Всего** | **теория** | **практика** |
| **Основыкомпьютернойграфики** |
| 1 | Вводное занятие. Интерфейс программыОбучениеработенакомпьютере | 4 | 2 | 2 | Практическая работа |
| 2 | Освоениесредыграфического редактораPaint | 6 | 2 | 4 | Практическая работа |
| 3 | Редактированиерисунков | 6 | 2 | 4 | Практическая работа |
| 4 | Точныепостроенияграфическихобъектов | 8 | 3 | 5 | Практическая работа |
| 5 | Преобразованиерисунка | 4 | 2 | 2 | Практическая работа  |
| 6 | Конструированиеизмозаики | 6 | 1 | 5 | Практическая работа |
| **Итого:** | **34** | **12** | **22** |  |
| **Изучаемтекстовыередакторы** |
| 1 | Общаяхарактеристикатекстового процессора | 3 | 3 | 0 | Практическая работа |
| 2 | Текстовыйредактор Блокнот | 6 | 3 | 3 | Практическая работа |
| 3 | Текстовыйредактор WordPad | 7 | 2 | 5 | Практическая работа |
| 4 | ТекстовыйредакторMicrosoftWord | 10 | 3 | 7 | Практическая работа |
| 5 | Компьютерныйпрактикум | 8 | 0 | 8 | Практическая работа |
| **Итого:** | **34** | **11** | **23** |  |
| **Учимся создавать презентации в MSOfficePowerPoint** |
| 1 | Назначение и функциональные возможности PowerPoint | 4 | 2 | 2 | Практическая работа |
| 2 | Объекты и инструменты PowerPoint. | 6 | 2 | 4 | Практическая работа |
| 3 | Этапы создания презентации. Способы оформления слайдов | 4 | 2 | 2 | Практическая работа |
| 4 | Вставка рисунка, фотографии в презентацию | 4 | 2 | 2 | Практическая работа |
| 5 | Вставка автофигур в презентацию | 2 | 1 | 1 | Практическая работа |
| 6 | Добавление текста на слайд. Добавление текста в пустую рамку | 4 | 2 | 2 | Практическая работа |
| 7 | Добавление графического объекта WordArt | 2 | 1 | 1 | Практическая работа |
| 8 | Работа с таблицами | 3 | 1 | 2 | Практическая работа |
| 9 | Добавление музыки, звуков, видео на слайд | 3 | 1 | 2 | Практическая работа |
| 10 | Добавление переходов между слайдами | 2 | 1 | 1 | Практическая работа |
| **Итого:** | **34** | **15** | **19** |  |
| **Итогоза год:** | **102** | **40** | **62** |

1.4 Содержаниеучебного плана

«Основыкомпьютернойграфики» (34ч.)

Раздел1.Обучениеработенакомпьютере(4ч.)

Назначение основных устройств компьютера. Правила работы за компьютером. Назначение объектов компьютерного рабочегостола.Понятие компьютерного меню. Освоениетехнологии работыс меню.

Раздел2.ОсвоениесредыграфическогоредактораPaint(6ч.)

Что такое компьютерная графика. Основные возможности графического редактора Paint по созданию графических объектов.ПанельПалитра.ПанельИнструменты.Настройкаинструментоврисования.Созданиерисунковспомощьюинструментов.

Раздел3.Редактированиерисунков(6ч.)

Понятие фрагмента рисунка. Технология выделения и перемещения фрагмента рисунка.Сохранениерисунка надиске.Понятиефайла.Открытие файлас рисунком.

Раздел4.Точныепостроенияграфическихобъектов(8ч.)

Геометрические инструменты. Использование клавиши Shift при построении прямых, квадратов, окружностей. Редактированиеграфическогообъекта попикселям.Понятиепиктограммы.

Раздел5.Преобразованиерисунка(4ч.)

Отражения и повороты. Наклоны. Сжатия и растяжения рисунка.

**Раздел 6. Конструирование из мозаики (6ч.)**

Понятие типового элемента мозаики. Понятие конструирования. Меню готовых форм – плоских и объемных. Конструирование с помощью меню готовых форм.

«Изучаемтекстовыередакторы» (34ч.)

Раздел7.Общаяхарактеристикатекстовогопроцессора(3ч.)

История обработки текстовых документов. Назначение текстового редактора. Назначение Основного меню. Команды Основногоменютекстовогоредактора.Технология ввода текста.

Раздел8.Текстовыйредактор Блокнот(6ч.)

Набор и редактирование текста. Вставка, удаление и замена символов. Вставка и удаление пустых строк. Действие с фрагментомтекста:выделение, копирование,удаление, перемещение.

Раздел 9.Текстовыйредактор WordPad(7ч.)

Оформление абзаца и заголовка. Изменение размера и начертание шрифта. Метод выравнивания. Панель форматирования.Форматированиеабзаца. Ввод и загрузка текста.Нумерованныеи маркированные списки.

Раздел10.Текстовыйредактор MicrosoftWord (10ч.)

Объекты текстового документа и их параметры. Способы выделения объектов текстового документа. Форматирование текста.Оформлениетекстав видетаблицыипечатьдокумента.Включениевтекстовыйдокумент графическихобъектов.

Раздел11.Компьютерныйпрактикум(8ч.)

Выполнениепрактическихработпоизученномуматериалу. 4 часанапроведениекультмассовыхмероприятийнаканикулах.

«**Учимся создавать презентации в MSOfficePowerPoint» (34ч.)**

**Раздел12. Назначение и функциональные возможности PowerPoint (4**ч.)

Возможности и область использования приложения PowerPoint.Запуск программы.

**Раздел13. Объекты и инструменты PowerPoint(6**ч.)

Основные элементы рабочего окна программы. Работа с вкладками. Режимы PowerPoint.

**Раздел14. Этапы создания презентации. Способы оформления слайдов(4**ч.)

Создание презентации с использованием тем и образцов слайдов. Просмотр готовой презентации. Сохранение презентации.

**Раздел15.Вставка рисунка, фотографии в презентацию(4**ч.)

Оформление презентации. Применение шаблона оформления. Вставка рисунков и фотографий.

**Раздел16.Вставка автофигур в презентацию(2**ч.)

Создание и вставкафигуры и автофигуры.

**Раздел 17. Добавление текста на слайд. Добавление текста в пустую рамку(4**ч.)

Выбор типа шрифта. Выбор размера шрифта. Вставка текста на слайд.Выделение, копирование, перемещение и удаление текста на слайде. Отмена и повтор действий.

**Раздел18. Добавление графического объекта Word Art(2**ч.)

Создание и добавление графического объекта WordArtна слайд.

**Раздел19. Работа с таблицами (3**ч.)

Создание таблиц на слайде разными способами. Разбиение и объединение ячеек. Изменение размеров таблицы. Ввод данных в таблицу.

**Раздел20.Добавление музыки, звуков, видео (3**ч.)

Создание и добавление музыки, звуков и видео на слайд.

**Раздел21. Добавление переходов между слайдами (2**ч.)

Добавлениеэффектов и переходов между слайдами.

1.5 Планируемы результаты.

**Личностные результаты**

* широкие познавательные интересы, инициатива и любознательность, мотивы познания и творчества; готовность и способностьучащихсяк саморазвитию иреализациитворческого потенциала
* готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методовинформатикии ИКТ;
* интерескинформатикеиИКТ,стремлениеиспользоватьполученныезнаниявпроцессеобучениядругимпредметамивжизни;
* основы информационного мировоззрения – научного взгляда на область информационных процессов в живой природе, обществе,техникекакоднуиз важнейшихобластей современной действительности;
* способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом и личными смыслами, понять значимость подготовкивобласти информатикии ИКТвусловияхразвитияинформационного общества;
* готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты; готовность к осуществлениюиндивидуальнойи коллективной информационной деятельности;
* способность к избирательному отношению к получаемой информации за счет умений ее анализа и критичного оценивания;ответственноеотношение кинформации сучетом правовыхиэтическихаспектов еераспространения;
* развитиечувстваличнойответственностизакачествоокружающейинформационнойсреды;
* способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономическихитехнических условийбезопасной эксплуатации средствИКТ.

Метапредметные результаты

Основные метапредметные образовательные результаты, достигаемые в процессе пропедевтической подготовки школьников в областиинформатики:

* увереннаяориентацияучащихсявразличныхпредметныхобластяхзасчет осознанногоиспользованияприизучениишкольныхдисциплин такихобщепредметныхпонятийкак«объект»,«система», «модель»,«алгоритм»;
* владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебнойзадачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование – определениепоследовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработкапоследовательностииструктурыдействий,необходимыхдлядостиженияцелиприпомощификсированногонаборасредств;контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствияили несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случаеобнаруженияошибки;оценка–осознаниеучащимсятого,насколькокачественноимрешенаучебно-познавательнаязадача;
* владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск ивыделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализацияинформации; выборнаиболееэффективных способоврешения задачвзависимостиотконкретныхусловий;
* широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора,хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом, звуком и графикой в средесоответствующихредакторов;хранениеиобработкаинформации; поиск,передачаихранениеинформации),
* владениеосновамипродуктивноговзаимодействияисотрудничествасо сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умениеосуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта; умение выступатьпередаудиторией,представляя ей результаты своейработыс помощьюсредствИКТ
* пониматьиправильноприменятьнабытовомуровнепонятий«информация», «информационныйобъект»;
* приводитьпримерыпередачи,хранения иобработкиинформациивдеятельностичеловека,вживойприроде,обществе,технике;
* приводить примеры древних и современных информационных носителей;классифицировать информацию по способам еёвосприятиячеловеком, по формам представленияна материальных носителях;
* определятьустройствакомпьютера(основныеиподключаемые)ивыполняемыеимифункции;
* различатьпрограммноеиаппаратноеобеспечениекомпьютера;
* запускатьнавыполнениепрограмму,работатьсней,закрыватьпрограмму;
* создавать,переименовывать,перемещать,копироватьиудалятьфайлы;
* работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами(изменятьразмерыи перемещатьокна,реагироватьна диалоговыеокна);
* вводитьинформациювкомпьютерспомощьюклавиатурыимыши;
* применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейшихтекстовна русскоми иностранном языках;
* выделять,перемещатьиудалятьфрагментытекста;создаватьтекстысповторяющимисяфрагментами;
* использоватьпростыеспособыформатирования(выделениежирнымшрифтом,курсивом,изменениевеличинышрифта)текстов;
* создаватьи форматироватьсписки;
* применятьпростейшийграфическийредактордлясозданияиредактированияпростыхрисунков;
* использоватьосновныеприёмысозданияпрезентацийвредакторахпрезентаций;
* осуществлятьпоискинформациивсетиИнтернетсиспользованиемпростыхзапросов(поодномупризнаку);

ориентироваться на интернет-сайтах (нажать указатель, вернуться, перейти наглавнуюстраницу);

* соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе сосредствамиИКТ.

Ученик получитвозможность:

* овладетьприёмамиклавиатурногописьма;
* научитьсясистематизировать(упорядочивать)файлыипапки;
* сформировать представления об основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуальногоинформационногопространства;

расширитьзнанияоназначенииифункцияхпрограммногообеспечениякомпьютера;приобрестиопытрешениязадачизразныхсферчеловеческойдеятельности сприменениесредствинформационныхтехнологий;

* создаватьобъемныетекстовыедокументы,включающиесписки,таблицы,диаграммы,рисунки;
* осуществлятьорфографический контрольвтекстовом документес помощьюсредствтекстовогопроцессора;
* оформлятьтекствсоответствиисзаданными требованиямикшрифту,егоначертанию,размеруи цвету,квыравниваниютекста;
* видоизменятьготовыеграфическиеизображениясинформационнымиобъектами.

Регулятивные

**Обучающийсянаучится:**

* целеполаганию,преобразованиюпрактическойзадачивпознавательную;
* самостоятельноанализироватьусловиядостиженияцели;
* планироватьпутидостиженияцелей;
* самостоятельноконтролироватьсвоевремяиуправлятьим;
* адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия.

**Коммуникативные**

**Обучающийсянаучится:**

* учитыватьразныемненияи стремитьсяк координацииразличныхпозиций всотрудничестве;
* формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать и координировать ее с позициями партнеров всотрудничествепри выработкеобщегорешения всовместнойдеятельности;
* задаватьвопросы,необходимыедляорганизации собственнойдеятельностиисотрудничестваспартнером;
* осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь.

**Познавательные**

**Обучающийсянаучится:**

* + осуществлятьвыборнаиболееэффективныхспособоврешениязадачвзависимостиотконкретных условий;
	+ объяснятьявления,процессы,связииотношения.

**Формы аттестации**

В систему отслеживания и оценивания результатов по Программе входят:

* мониторинг;
* итоговая аттестация.

Итоговая аттестация обучающихся освоивших общеобразовательную программу проводится в форме тестирования.

**2 Комплекс организационно-педагогических условий**

**2.1 Календарный учебный график**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименованиетемы** | **Количествочасов** | **Форма контроля** | **Дата** |
| **Всего часов** | **Теория** | **Практика** |
| **«Основыкомпьютернойграфики»(34часа)** |
| **Раздел1 Обучениеработенакомпьютере** | **4** |  |
| 1.1 | Информация.Информатика.Компьютер |  | **1** |  | беседа | 05.09 |
| 1.2 | Какустроенкомпьютер |  | **1** |  | беседа | 05.09 |
| 1.3 | Рабочийстол.Управление мышью.Запускпрограмм |  |  | **1** | Пр.р | 06.09 |
| 1.4 | Практическаяработапотеме: «Обучениеработена компьютере» |  |  | **1** | Пр.р | 12.09 |
| **Раздел2 Освоениесредыграфического редактораPaint** | **6** |  |
| **2.1** | НазначениеграфическогоредактораPaint.Компьютерная графика |  | **1** |  | беседа | 12.09 |
| **2.2** | Инструментырисования.Настройка инструментов |  |  | **1** | Пр.р | 13.09 |
| **2.3** | ПанельПалитра.ИзменениеПалитры |  | **1** |  | беседа | 19.09 |
| **2.4** | Свободноерисование |  |  | **1** | Пр.р | 19.09 |
| **2.5** | Редактированиекомпьютерногорисунка |  |  | **1** | Пр.р | 20.09 |
| **2.6** | Практическая работа по теме: «Освоение средыграфическогоредактораPaint» |  |  | **1** | Пр/р | 26.09 |
| **Раздел3 Редактированиерисунков** | **6** |  |
| **3.1** | Понятиефрагментарисунка |  | **1** |  | беседа | 26.09 |
| **3.2** | Выделение,перенос,копирование |  | **1** |  | беседа | 27.09 |
| **3.3** | Понятиефайла.Сохранениесозданногорисунка |  |  | **1** | Пр.р | 03.10 |
| **3.4** | Открытиесохраненногорисунка |  |  | **1** | Пр.р | 03.10 |
| **3.5** | Сборкарисунка из деталей |  |  | **1** | Пр.р | 04.10 |
| **3.6** | Практическаяработапотеме:«Редактированиерисунков» |  |  | **1** | Пр/р | 10.10 |
| **№п/п** | **Наименованиетемы** | **Количествочасов** | **Форма контроля** | **Дата** |
| **Всего часов** | **Теория** | **Практика** |
| **Раздел4 Точныепостроенияграфических объектов** | **8** |  |
| **4.1** | Геометрическиеинструменты |  | **1** |  | беседа | 10.10 |
| **4.2** | Инструментырисованиялиний.Построениелиний |  | **1** |  | беседа | 11.10 |
| **4.3** | Построениефигур |  |  | **1** | Пр.р | 17.10 |
| **4.4** | Чтотакое пиксельипиктограмма |  | **1** |  | беседа | 17.10 |
| **4.5** | Изменениемасштабапросмотрарисунков |  |  | **1** | Пр.р | 18.10 |
| **4.6** | Редактированиерисунковпопикселям |  |  | **1** | Пр.р | 24.10 |
| **4.7** | Созданиепиктограммы |  |  | **1** | Пр.р | 24.10 |
| **4.8** | Практическая работа по теме: «Точныепостроения графическихобъектов» |  |  | **1** | Пр/р | 25.10 |
| **Раздел5 Преобразованиерисунка** | **4** |  |
| **5.1** | Выполнениекоманднаклона,отраженияиповорота |  | **1** |  | беседа | 07.11 |
| **5.2** | Растяжениеисжатие |  | **1** |  | беседа | 07.11 |
| **5.3** | Исполнениенадписи |  |  | **1** | Пр.р | 08.11 |
| **5.4** | Практическаяработапотеме:«Преобразованиерисунка» |  |  | **1** | Пр/р | 14.11 |
| **Раздел6 Конструированиеизмозаики** | **6** |  |
| **6.1** | Творческаяработа «Менюготовыхформ» |  | **1** |  | беседа | 14.11 |
| **6.2** | Творческаяработа«Конструированиеизкубиков» |  |  | **1** | Пр/р | 15.11 |
| **6.3** | Проектнаяработа«Композицияизкубиков» |  |  | **1** | Пр/р | 21.11 |
| **6.4** | Практическаяработапотеме:«Конструированиеиз мозаики» |  |  | **1** | Пр/р | 21.11 |
| **6.5** | Практическаяработапотеме:«Конструированиеиз мозаики» |  |  | **1** | Пр/р | 22.11 |
| **6.6** | Виртуальнаяэкскурсия«Графика» |  |  | **1** | Экскурсия | 28.11 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименованиетемы** | **Количествочасов** | **Форма контроля** | **Дата** |
| **Всего часов** | **Теория** | **Практика** |
| **«Изучаемтекстовыередакторы» (34часа)** |
| **Раздел7 Общаяхарактеристикатекстового процессора** | **3** |  |
| **7.1** | Историяобработкитекстовыхдокументов |  | **1** |  | беседа | 28.11 |
| **7.2** | Характеристикитекстовыхредакторов |  | **1** |  | беседа | 29.11 |
| **7.3** | Объектытекстовогодокументаи ихпараметры |  | **1** |  | беседа | 05.12 |
| **Раздел8 ТекстовыйредакторБлокнот** | **6** |  |
| **8.1** | Ввод текста вредакторе Блокнот |  | **1** |  | беседа | 05.12 |
| **8.2** | Редактированиетекста |  | **1** |  | беседа | 06.12 |
| **8.3** | Чтоскрывается встрокеменю |  | **1** |  | беседа | 12.12 |
| **8.4** | Действиясфрагментамитекста |  |  | **1** | Пр.р | 12.12 |
| **8.5** | Сохранениеданныхнакомпьютере |  |  | **1** | Пр.р | 13.12 |
| **8.6** | Практическая работа по теме: «Текстовый редакторБлокнот» |  |  | **1** | Пр/р | 19.12 |
| **Раздел9 ТекстовыйредакторWord Pad** | **7** |  |
| **9.1** | Оформлениеабзацаизаголовка |  | **1** |  | беседа | 19.12 |
| **9.2** | Изменениеразмераи начертаниешрифта. Методвыравнивания |  | **1** |  | беседа | 20.12 |
| **9.3** | Панельформатирования.Форматированиеабзаца |  |  | **1** | Пр.р | 26.12 |
| **9.4** | Вводи загрузка текста |  |  | **1** | Пр.р | 26.12 |
| **9.5** | Нумерованныеимаркированныесписки |  |  | **1** | Пр.р | 27.12 |
| **9.6** | Работасклавиатурнымтренажером |  |  | **1** | Пр.р | 09.01 |
| **9.7** | Практическая работа по теме: «Текстовый редакторWord Pad» |  |  | **1** | Пр/р | 09.01 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименованиетемы** | **Количествочасов** | **Форма контроля** | **Дата** |
| **Всего часов** | **Теория** | **Практика** |
| **Раздел 10 Текстовый редактор Microsoft Word** | **10** |  |
| **10.1** | ЗнакомимсястекстовымпроцессоромMicrosoftWord |  | **1** |  | беседа | 10.01 |
| **10.2** | Способывыделенияобъектовтекстовогодокумента |  | **1** |  | беседа | 16.01 |
| **10.3** | Созданиеиредактированиетекстовогодокумента |  |  | **1** | Пр.р | 16.01 |
| **10.4** | Форматированиетекста |  |  | **1** | Пр.р | 17.01 |
| **10.5** | Оформлениетекставвидетаблицы |  |  | **1** | Пр.р | 23.01 |
| **10.6** | Печатьдокумента |  |  | **1** | Пр.р | 23.01 |
| **10.7** | Вставка втекстрисунка |  |  | **1** | Пр.р | 24.01 |
| **10.8** | Оформлениехудожественныхзаголовков |  |  | **1** | Пр.р | 30.01 |
| **10.9** | Практическаяработапотеме:«Текстовый редакторMicrosoftWord» |  |  | **1** | Пр.р | 30.01 |
| **10.10** | Практическаяработапотеме:«Текстовый редакторMicrosoftWord» |  |  | 1 | Пр.р | 31.01 |
| **Раздел 11 Компьютерный практикум** | **8** |  |
| **11.1** | Виртуальнаяэкскурсия «Форматирование» |  |  | **1** | Пр.р | 06.02 |
| **11.2** | Работанадпроектом«Текстиграфика» |  |  | **1** | Пр.р | 06.02 |
| **11.3** | Работанадпроектом«Поздравительная открытка» |  |  | **1** | Пр.р | 07.02 |
| **11.4** | Работанадпроектом«Поздравительная открытка» |  |  | **1** | Пр.р | 13.02 |
| **11.5** | Творческаяработа «Чемуянаучился» |  |  | **1** | Пр.р | 13.02 |
| **11.6** | Творческаяработа «Чемуя научился» |  |  | **1** | Пр.р | 14.02 |
| **11.7** | Творческаяработа «Чемуя научился» |  |  | **1** | Пр.р | 20.02 |
| **11.8** | Защитатворческихпроектов |  |  | **1** | Пр.р | 20.02 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименованиетемы** | **Количествочасов** | **Форма контроля** | **Дата** |
| **Всего часов** | **Теория** | **Практика** |
| **«Учимся создавать презентации в MSOfficePowerPoint» (34часа)** |
| **Раздел12Назначение и функциональные возможности PowerPoint** | **4** |  |
| **12.1** | Возможности приложения PowerPoint. |  | **1** |  | беседа | 21.02 |
| **12.2** | Область использования приложения PowerPoint |  | **1** |  | беседа | 27.02 |
| **12.3** | Запуск программы PowerPoint |  |  | **1** | Пр.р | 27.02 |
| **12.4** | Работа в программе PowerPoint |  |  | **1** | Пр.р | 28.02 |
| **Раздел13Объекты и инструменты PowerPoint.** | **6** |  |
| **13.1** | Основные элементы рабочего окна программы PowerPoint |  | **1** |  | беседа | 06.03 |
| **13.2** | Работа с вкладками. Режимы PowerPoint. |  | **1** |  | беседа | 06.03 |
| **13.3** | Отработка практических навыков в программе PowerPoint |  |  | **1** | Пр.р | 07.03 |
| **13.4** | Отработка практических навыков в программе Power Point |  |  | **1** | Пр.р | 13.03 |
| **13.5** | Отработка практических навыков в программе Power Point |  |  | **1** | Пр.р | 13.03 |
| **13.6** | Отработка практических навыков в программе Power Point |  |  | **1** | Пр/р | 14.03 |
| **Раздел14Этапы создания презентации. Способы оформления слайдов** | **4** |  |
| **14.1** | Создание презентации с использованием тем и образцов слайдов. |  | **1** |  | беседа | 20.03 |
| **14.2** | Создание презентации с использованием тем и образцов слайдов. |  | **1** |  | беседа | 20.03 |
| **14.3** | Просмотр готовой презентации. |  |  | **1** | Пр.р | 21.03 |
| **14.4** | Сохранение презентации. |  |  | **1** | Пр.р | 03.04 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименованиетемы** | **Количествочасов** | **Форма контроля** | **Дата** |
| **Всего часов** | **Теория** | **Практика** |
| **Раздел 15Вставка рисунка, фотографии в презентацию** | **4** |  |
| **15.1** | Оформление презентации. Применение шаблона оформления. |  | **1** |  | беседа | 03.04 |
| **15.2** | Вставка рисунков и фотографий. |  | **1** |  | беседа | 04.04 |
| **15.3** | Отработка практических навыков в программе Power Point |  |  | **1** | Пр.р | 10.04 |
| **15.4** | Отработка практических навыков в программе Power Point |  |  | **1** | Пр.р | 10.04 |
| **Раздел 16Вставка автофигур в презентацию** | **2** |  |
| **16.1** | Вставка автофигур в презентацию |  | **1** |  | беседа | 11.04 |
| **16.2** | Создание и вставкафигуры и автофигуры. |  |  | **1** | Пр.р | 17.04 |
| **Раздел 17Добавление текста на слайд. Добавление текста в пустую рамку** | **4** |  |
| **17.1** | Выбор типа шрифта. Выбор размера шрифта. Вставка текста на слайд. |  | **1** |  | беседа | 17.04 |
| **17.2** | Выделение, копирование, перемещение и удаление текста на слайде.  |  | **1** |  | беседа | 18.04 |
| **17.3** | Отработка практических навыков в программе Power Point |  |  | **1** | Пр.р | 24.04 |
| **17.4** | Отработка практических навыков в программе Power Point |  |  | **1** | Пр.р | 24.04 |
| **Раздел 18 Добавление графического объекта Word Art** | **2** |  |
| **18.1** | Добавление графического объекта WordArtна слайд |  | **1** |  | беседа | 25.04 |
| **18.2** | Создание и добавление графического объекта WordArtна слайд. |  |  | **1** | Пр.р | 15.05 |
| **Раздел 19Работа с таблицами** | **3** |  |
| **19.1** | Работа с таблицами. Разбиение и объединение ячеек. |  | **1** |  | беседа | 15.05 |
| **19.2** | Изменение размеров таблицы. Ввод данных в таблицу. |  |  | **1** | Пр.р | 16.05 |
| **19.3** | Создание таблиц на слайде разными способами. |  |  | **1** | Пр.р |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименованиетемы** | **Количествочасов** | **Форма контроля** | **Дата** |
| **Всего часов** | **Теория** | **Практика** |
| **Раздел 20 Добавление музыки, звуков, видео на слайд** | **3** |  |
| **20.1** | Добавление музыки, звуков и видео на слайд. |  | **1** |  | беседа |  |
| **20.2** | Создание музыки, звуков. |  |  | **1** | Пр.р |  |
| **20.3** | Создание и добавление музыки, звуков и видео на слайд. |  |  | **1** | Пр.р |  |
| **Раздел 21Добавление переходов между слайдами** | **2** |  |
| **21.1** | Добавлениеэффектов и переходов между слайдами. |  | **1** |  | беседа |  |
| **21.2** | Создание и добавление эффектов и переходов между слайдами. |  |  | **1** | Пр.р |  |
| **Итогоза год:** | **102** | **40** | **62** |  |

**2.2 Педагогические технологии**

Использование педагогических технологий в процессе реализации общеобразовательной программы «Юный информатик» позволяет максимально адаптировать учебный процесс к возможностям и потребностям воспитанников, решить социальную проблему развития способностей каждого обучающегося, включив его в активную деятельность, доведя представления изучаемой темы до формирования устойчивых понятий и умений.

Сохранение и укрепление здоровья ребенка зависит от правильной организации учебного процесса, использования на учебных занятиях здоровьесберегающих технологий.

Длительно поддерживать умственную работоспособность на высоком уровне помогают технологии оптимальной организации учебного процесса и физической активности обучающихся. С целью предупреждения утомления и усталости обучающихся применяю дидактические игры, физкультминутки, зарядку для глаз, перевод к новым видам деятельности (смена вида деятельности через 5-7 мин). Учет интенсивности и длительности самостоятельной работы, выделение мотивационных линий занятия способствует рациональной организации учебной деятельности обучающихся

С целью укрепления психологического здоровья воспитанников создаются ситуации успеха для детей, корректность и объективность оценки их деятельности.

***Технология личностно-ориентированного обучения***решает задачумаксимального развития (а не формирование заранее заданных) индивидуальных способностей ребенка на основе использования имеющегося у него опыта жизнедеятельности.

***Игровые технологии*** покрывают некоторую часть процесса обучения, обладающую общим содержанием и сюжетом. Педагогическая игра, как основной вид деятельности, обладает чётко сформулированной целью обучения и прогнозируемым результатом. Применение игровых технологий на занятиях по общеобразовательной программе «Юные информатики» делает ребёнка более активным, повышает его познавательный интерес, развивает логическое и критическое мышление, формирует навык выстраивания причинно-следственных связей, воспитывает креативный подход к решению поставленных задач, способствует физическому развитию.

Изучение учебного материала с использованием ***технологии развивающего обучения*,** акцент переносится на учебную деятельность обучающегося по развитию теоретического мышления и на всестороннее развитие личности воспитанника*.*

Использование интерактивной модели обучения предусматривают моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем. ***Интерактивная деятельность*** на учебных занятиях предполагает организацию и развитие диалогового общения, которое ведет к взаимопониманию, взаимодействию, к совместному решению общих, но значимых для каждого обучающегося задач. В ходе диалогового обучения дети учатся критически мыслить, решать проблемы на основе анализа обстоятельств и соответствующей информации, принимать продуманные решения, общаться со сверстниками и взрослыми. Для этого на учебных занятиях организуются индивидуальная, парная и групповая работа, применяются ролевые игры, используются творческие работы.

Применение ***групповой технологии*** заключаются в том, что учебная группа делится на подгруппы для решения и выполнения конкретных задач; задание выполняется таким образом, чтобы был виден вклад каждого ребенка. Состав группы может меняться в зависимости от цели деятельности.

**2.3 Алгоритм учебного занятия:**

**1. Подготовительный этап:**

– организационный момент;

- подготовка обучающихся к работе на занятии;

- выявление пробелов и их коррекция;

**2. Основной этап:**

- подготовка к новому содержанию;

- обеспечение мотивации и принятие воспитанниками цели учебно – познавательной деятельности;

- формулировка темы, цели учебного занятия;

- усвоение новых знаний и способов действий (использование заданий и вопросов, которые активизируют познавательную деятельность);

- применение пробных практических заданий, которые дети выполняют самостоятельно.

**3. Практическая работа.**

**4. Итоговый этап:**

– подведение итога занятия: что получилось, на что надо обратить внимание, над чем поработать;

- мотивация детей на самооценку;

- рефлексия.

**2.4 Формы аттестации**

При реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Информатика детям» предусмотрен контроль её освоения, промежуточная и итоговая аттестация. Формы отслеживания результатов освоения программы: анализ выполнения учащимися творческих заданий (проверка усвоения и оценка результатов каждого занятия, а также периодический контроль, итоговый контроль);

1. педагогическое наблюдение выполнения заданий учащимися;

2. диагностика освоения программы.

В работе используются следующие виды контроля: первичный (сентябрь); промежуточный (январь); итоговый (май). Для изучения результативности освоения программы у каждого учащегося группы определяется уровень освоения теоретических знаний и практических умений и навыков (Приложение)

В ходе реализации образовательной программы применяются следующие формы контроля:

* текущий (осуществляемый в ходе повседневной работы): наблюдение за группой и каждым учащимся в отдельности; беседа, опрос;
* периодический (проводимый после изучения логически законченной части программы): творческие работы, показы творческих работ, контрольное занятие, открытое занятие, фестивали художественного творчества, конкурсы;
* итоговый (в конце учебного года): контрольные, итоговые, зачётные занятия.

Вид промежуточной аттестации – выполнения зачетной творческой работы. Итоговый контроль осуществляется в форме выполнения творческих индивидуальных проектов.

**2.5 Оценочные материалы**

При подведении итогов учитывается не только результаты диагностики и качество выполнения учебных заданий, но и личные достижения учащихся.

В начале и конца курса обучения заполняется карта освоения программы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО учащегося | Критерии наблюдения | Общий суммарный балл | Уровень освоения |
|  |  | А  | Б  | В  | Г  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Критерии:**

**«А»** Навыки анализа, синтеза и культуры представления информации;

**«Б»** Навыки владения технологией объемного моделирования;

**«В»** Умение работать на персональном компьютере в среде программирования;

**«Г»** Коммуникабельность, умение работать в коллективе.

По каждому критерию выставляется: от 0 до 5 баллов.

Общий уровень определяется суммированием баллов:

- низкий уровень: от 0 до 8 баллов;

- средний уровень: от 9 до 12 баллов;

- высокий уровень: от 13 до 20 баллов.

**2.6. Методические материалы**

Дидактические материалы:

1) сборник тестов и заданий для диагностики результативности реализации программы;

2) печатные пособия - таблицы, плакаты, фотографии; видеофильмы, мультимедийные материалы, компьютерные программные средства;

3) разработки занятий в рамках программы;

4) комплекс физминуток;

5) методическая и учебная литература;

6) интернет-ресурсы.

3. Приложения

**3.1 Тест промежуточной аттестации**

**1. Правила поведения в компьютерном классе:**

А) во время занятий можно перемещаться по классу без разрешения учителя;

Б) запрещено держать лишние предметы на рабочем столе;

В) можно приходить во влажной одежде и работать влажными руками.

**2**. **Сколько времени ребенку можно находиться перед компьютером?**

А) 2 часа;

Б) 1 час;

В) 15-20 минут.

**3. Основное устройство компьютера:**

А) принтер, сканер;

Б) монитор системный блок, мышь, клавиатура;

В) диски, флэш- карты.

**4. С помощью, каких кнопок можно вводить имя и фамили**ю:

А) функциональных;

Б) цифровых;

В) буквенных.

**5.Сколько щелчков нужно сделать на рабочем столе в области пиктограммы:**

А) 1 щелчок левой кнопкой;

Б) 3 щелчка левой кнопкой;

В) 2 щелчка левой кнопкой.

**6. Что означает название операционной системы Windows:**

А) программа;

Б) окно;

В) игры;

**7. С помощью какой программы можно рисовать и раскрашивать:**

А) калькулятор;

Б) блокнот;

В) Paint.

**8. Какие инструменты понадобиться для раскрашивания в графическом редакторе Paint**.

А) карандаш;

Б) кисть и палитра;

В) кисть.

**9. Как называется создание разных объектов на компьютере из отдельных деталей:**

А) рисование;

Б) моделирование;

В) конструирование**.**

**3.2 Тест итоговой аттестации**

**1. Информация, которая представлена с помощью букв, слов и предложений, называется:**

А) текстовая;

Б) графическая;

В) числовая**.**

**2. Для хранения информации в наше время используются:**

А) наскальные рисунки;

Б) компьютеры;

В) радиоволны**.**

**3. Мячи растут на дереве:**

А) истинное суждение;

Б) ложное суждение.

**Яблоки растут на дереве:**

А) истинное суждение;

Б) ложное суждение**.**

**4. Сравнение свойств, предметов или явлений между собой называется:**

А) моделирование;

Б) конструирование**;**

В) сопоставление**.**

**5. Множество стульев, столов, шкафов, кроватей называется:**

А) мебель;

Б) одежда;

В) техника**.**

**6. В жизни часто сталкиваемся с алгоритмами. Они могут называться:**

А) приказ, план, рецепт, порядок действий;

Б) модель;

В) схема**.**

**7. Способ представления алгоритма с помощью слов называется:**

А) словесным;

Б) графическим;

В) программой**.**

**8. Представления алгоритма с помощью блоков называется:**

А) программой;

Б) графическим;

В) словесным**.**

**9. Приведите примеры исполнителей.**

Критерии оценивания

Правильный ответ – 1 балл

7-9 – высокий уровень обученности

4-6 средний уровень обученности

1-3 низкий уровень обученности

**4 Список литературы**

1. Мир информатики 6-9 лет. Компания «Кирилл и Мефодий», 2003.
2. Мир информатики 8-11 лет. Компания «Кирилл и Мефодий», 2003.
3. Microsoft Word для детей Компания «Одиссей», 2006.
4. Окулов С.М. Информатика: Развитие интеллекта школьников. – М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. – 212 с., ил.
5. Первин Ю.А. Методика раннего обучения информатики: Методическоепособие – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.-228 с.: ил.
6. Рыбьякова О.В. Информационные технологии на уроках в начальнойшколе. –Волгоград: Учитель, 2018. – 223 с.: ил.
7. Фролов М.И. Учимся рисовать на компьютере. – М.: Лаборатория БазовыхЗнаний, 220. – 272 с.: ил.
8. Хребтов В.А. Информатика для младших школьников.–СПб.:Издательский Дом «Литера», 2016. – 64 с.
9. Шуман Ханс – Георг Компьютер для детей. – М.: «Интерэксперт», 2004.
10. Весёлые пальчики. Клавиатурный тренажёр. Компания «Одиссей», 2007.
11. Мир информатики 6-9 лет. Компания «Кирилл и Мефодий», 2013.
12. Microsoft Word для детей. Компания «Одиссей», 2010.
13. Леонтьев В.П. Детская компьютерная энциклопедия.– М.: ОЛМА-ПРЕССобразование, 2010. – 175 с.: ил. – (Новейшая энциклопедия).
14. Симонович С.В. Весёлая энциклопедия по компьютерам и информатике.–СПб.:Питер, 2015. – 224 с.: ил.
15. Фролов М.И. Учимся рисовать на компьютере.– М.: Лаборатория БазовыхЗнаний,220 – 272 с.: ил.
16. Методические рекомендации «Основы работы в программе MSPowerPoint 2007»[Электронный ресурс], -<http://www.ort.spb.ru/Manuals/PowerPoint.pdf>
17. Ефимцева И.В. учебно-методическое пособие «Работа в MicrosoftPowerPoint» [Электронный ресурс], -<http://nicemo.ucoz.ru/__PowerPoint.pdf>
18. Залужьева Н. В. методическое пособие «Учимся создавать презентацию в программе PowerPoint» [Электронный ресурс], - [http://www.kindergenii.ru/for-teacher1/%EC%E5%F2%EE%E4%E8%F7%EA%E0%20%EF%EE%20%F1%EE%E7%E4%E0%ED%E8%FE%20%EF%F0%E5%E7%E5%ED%F2%E0%F6%E8%E9.pdf](http://www.kindergenii.ru/for-teacher1/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%20%EF%BF%BD%EF%BF%BD%20%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%20%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD.pdf)